



MĚSTO BŘIDLIČNÁ

Městský úřad

Nábřežní 452, 793 51 Břidličná, tel. : 554 773 543, 733 602 140

e-mail : tajemnik@mu-bridlicna.cz

Tajemnice Městského úřadu Břidličná vydává

oznámení o vyhlášení výběrového řízení na pozici referenta/referentky životního prostředí, silničního správního úřadu

Místo výkonu práce:	Městský úřad Břidličná, Nábřežní 452, 793 51 Břidličná
Předpokládaný nástup:	1. 5. 2019, nebo dohodou
Pracovní poměr:	na dobu určitou
Pracovní úvazek:	1,0
Platové zařazení:	8 platová třída – v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, vše ve znění pozdějších předpisů
Nabízíme:	system zaměstnaneckých výhod

Požadavky:

- min. střední vzdělání s maturitní zkouškou
- základní orientace v právních předpisech týkajících se pracovního zařazení – zákona č. 114/1992 Sb. o ochraně přírody a krajiny, zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, zákona č. 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád a zákona č. 128/2000 Sb., zákona o obcích – vše ve znění pozdějších předpisů,
- velmi dobrá uživatelská znalost práce na PC a internetu,
- komunikační schopnosti a profesionální vystupování,
- odpovědnost a preciznost, důslednost při dodržování právních předpisů,
- organizační schopnosti, vysoké pracovní nasazení,
- řidičský průkaz skupiny B,
- ochota k dalšímu vzdělávání.

Předpokládaný rozsah pracovní činnosti:

- vedení agendy na úseku ochrany přírody a krajiny podle zákona č. 114/1992 Sb. ve znění pozdějších předpisů (kácení dřevin rostoucích mimo les) a zákona č. 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší,
- vedení agendy silničního správního úřadu ve věcech místních komunikací a veřejně přístupných účelových komunikací podle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích,
- vedení agendy RUIAN,
- zpracování podkladů pro veřejné zakázky a dotace, příprava výběrových řízení.

Písemná přihláška zájemce musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul uchazeče,

- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

K přihlášce přiložte:

- životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a s uvedením odborných znalostí a dovedností týkajících se požadavků tohoto výběrového řízení,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

V přihlášce uveďte kontaktní údaje - telefonní číslo nebo e-mailovou adresu.

Místo, adresa a způsob podání přihlášky:

- osobně na podatelně Městského úřadu Břidličná, Nábřežní 452, 793 51 Břidličná nebo poštou s datem odeslání nejpozději do 10. 04. 2019.
- obálku označte „Výběrové řízení – neotvírat“.

Lhůta pro podání přihlášky: 10. dubna 2019 do 16:00 hodin.

Případné dotazy zodpoví Ing. Jana Paštěková, tajemnice Městského úřadu Břidličná, telefon: 554 773 543, 733 602 140.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z přihlášených uchazečů a výběrové řízení zrušit. Rozhodnutí výběrové komise bude uchazečům oznámeno písemně. Uchazeč nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly (§ 9 odst. 6 zákona č. 312/2002 Sb.). Podáním přihlášky uchazeč souhlasí s tím, že zadavatel bude pro potřeby výběrového řízení nakládat s jeho osobními údaji.

Po skončení výběrového řízení budou uchazečům písemné materiály poskytnuté k výběrovému řízení vráceny.

Ing. Jana Paštěková, tajemnice Městského úřadu Břidličná, v.r.